

Planeación

Fecha

Martes, 19 de Abril de 2022 / 08:00 AM - 10:30 AM

Lugar

Auditorio Octavo Piso

Asistentes

Nombre	Cargo	Área/Empresa
DIANA MARCELA TROCHA VARGAS	COMUNICADOR (A) ORGANIZACIONAL	Dirección de Planeación
GLORIA ISABEL BAUTISTA NUÑEZ	AUXILIAR ENFERMERÍA HOSPITALIZACION	Hospitalización
LEYDY YURLEY JURADO HERNANDEZ	AUXILIAR DE ENFERMERIA UCIN, UCIP, UCIA	Unidad de cuidado intensivo neonatal
LUIS FREDY MIRANDA GUTIERREZ	NUTRICIONISTA	Nutrición
LUZ STELLA FUENTES RODRIGUEZ	AUXILIAR DE ENFERMERIA UCIN, UCIP, UCIA	Unidad de cuidado intensivo pediátrico
NICOLAS MARTINEZ URIBE	PROFESIONAL DE SISTEMAS	Sistemas y Centro de Información
SOL MIREYA ARENAS PEREZ	ASESORA RIESGOS LABORALES SURA	Desarrollo del Talento Humano y SG SST
VIVIANA CAROLINA BOHORQUEZ BUENO	ENFERMERO(A) JEFE HOSPITALIZACIÓN	Hospitalización
ANNY PAULINE MASMELA FUENTES	PROFESIONAL EN SST	Desarrollo del Talento Humano y SG SST

Excusan Asistencia

Carolina Herrera
Erika Orduz
Elsa Sandoval
Andrea Quintero
Laura Muñoz

Reunión

Ordinaria

Desarrollo

Contenido

ORDEN DEL DÍA:

1. Verificación compromisos reunión anterior

2. Desarrollo de la reunión

- Presentación de formato informe de reporte al Ministerio de Trabajo sobre Seguimiento del COPASST o Vigía de Seguridad y Salud en el Trabajo a medidas de prevención y contención de contagio con el coronavirus COVID - 19 en el sector salud (Informe mensual según comunicado del 1 de Mayo del 2021)
- Presentación informe mensual de estadísticas, indicadores y gestión del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Capacitación en Investigación de Accidentes y enfermedades laborales.

3. Nuevos compromisos

SEGUIMIENTO COMPROMISOS ACTA ANTERIOR / ASUNTOS EN TRAMITE:

Siendo la reunión anterior, el primer encuentro de los nuevos integrantes, no se establecieron compromisos más que el plan de capacitación para el equipo y la programación de las mismas, el cual la Capacitación de Investigación de accidentes y enfermedades laborales se desarrollará al finalizar la reunión.

DESARROLLO DE LA REUNION:

a. Presentación de formato informe de reporte al Ministerio de Trabajo sobre Seguimiento del COPASST o Vigía de Seguridad

y Salud en el Trabajo a medidas de prevención y contención de contagio con el coronavirus COVID - 19 en el sector salud (Informe mensual según comunicado del 1 de Mayo del 2021)

La primera sección de la reunión consistió en la presentación del Excel del Ministerio de Trabajo, en donde se consolida la información acerca de las medidas de prevención y contención de contagio con el coronavirus COVID - 19 en el sector salud (Informe mensual según comunicado del 1 de Mayo del 2021). Cada uno de los numerales se explica considerando su relevancia y porqué pide esta información el Ministerio siendo estos:

Datos generales de la Institución, Nº trabajadores, ARL, asistencia de la ARL a la reunión, fecha de la reunión, porcentaje de cumplimiento de las medidas de bioseguridad, identificación de la cantidad de colaboradores con exposición al riesgo por COVID -19 en nivel directo (colaboradores del servicio de UCIs, Urgencias, Cirugía, Partos) , indirecto (Administrativos) e intermedio (Hospitalización, entrega oportuna de EPPs, garantía de entrega de EPPs en la cantidad y reemplazo requerido, inventario de EPPs, entrega de EPPs por parte de la ARL e implementación de acciones de mejora (preventivas o correctivas).

En este último, se adjunta las diferentes actividades realizadas en función de la prevención como son capacitaciones, mejoras de infraestructura, reportes de nivel de población de trabajadores vacunados.

La presentación de las evidencias para cada una de las preguntas, se da de la siguiente manera:

Pregunta 1: Excel con Base de datos Listado de trabajadores.

Pregunta 2: Fichas técnicas de EPPs - Órdenes (Facturas) de compra de EPPs. (Enviado en informes anteriores)

Pregunta 3: Excel con Base de datos Listado de trabajadores.

Pregunta 4: Soporte entrega EPP de Marzo 2022 <https://we.tl/t-773xMQw8Nk>

Pregunta 5: Copia no controlada en pdf de I-RH-48 PROTOCOLO DE GESTIÓN Y ENTREGA DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL (Enviado en informes anteriores)

Pregunta 6: Carpeta llamada Inventario, con Kardex actualizado, mes Marzo 2022. (1 archivo excel).

Pregunta 7: Se presenta novedad de despacho de EPP"s por parte de ARL.

Pregunta 8: (2 Archivos).

-8 Pregunta - Capacitación en guías de exposición al riesgo ocupacional

-8 Pregunta - Envío encuesta de síntomas por parte de comunicaciones

b. Presentación informe mensual de estadísticas, indicadores y gestión del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.

Se presenta al comité las estadísticas, indicadores y demás información referente al SG-SST en el mes de Marzo del 2022.

c. Capacitación en Investigación de Accidentes y enfermedades laborales.

Se desarrolla la capacitación en la legislación para el reporte y metodología de investigación de accidentes y enfermedades laborales. Con participación activa, conceptos claves y ejemplos prácticos de eventos ocurridos en la Institución, se ejecutó la capacitación.

Compromisos

1 - Capacitación en inspecciones de seguridad

Responsables: ANNY PAULINE MASMELA FUENTES

Fecha límite: 2022-07-30

Firmas

DIANA MARCELA TROCHA VARGAS
COMUNICADOR (A) ORGANIZACIONAL
Dirección de Planeación

NICOLAS MARTINEZ URIBE
PROFESIONAL DE SISTEMAS
Sistemas y Centro de Información